

Принят
Педагогическим советом
протокол № 2
от «10» 09 2021 года



**Положение
о педагогическом совете
государственного бюджетного общеобразовательного учреждения
«Мамадышская школа-интернат для детей
с ограниченными возможностями здоровья»**

I. Общие положения.

- 1.1. Настоящее положение разработано на основе Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Устава ГБОУ «Мамадышская школа-интернат для детей с ограниченными возможностями здоровья» (далее – ГБОУ «Мамадышская школа-интернат»)
- 1.2. Педагогический совет является коллегиальным органом управления ГБОУ «Мамадышская школа-интернат»
- 1.3. В состав педагогического совета входят все педагогические работники Учреждения.
- 1.4. Формируется данный орган по мере заключения трудовых договоров с педагогическими работниками Учреждения.
- 1.5. Срок полномочий данного органа – не ограничен. Срок полномочий членов педагогического совета Учреждения – ограничивается сроком заключения трудового договора (при заключении бессрочного или срочного трудового договора – полномочия члена прекращаются в связи с расторжением или прекращением действия трудового договора по соответствующим основаниям трудового законодательства).
- 1.6. В своей деятельности педагогический совет руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным законодательством, законодательством Республики Татарстан в сфере образования и социальной защиты, уставом ГБОУ «Мамадышская школа-интернат» и настоящим Положением.

II. Компетенция педагогического совета.

- 2.1. Компетенция педагогического совета:
- принимает программу развития Учреждения;
 - принимает годовой план работы Учреждения;
 - рассматривает и принимает основные образовательные программы Учреждения;
 - обсуждает и производит выбор различных вариантов содержания образования: образовательных программ, соответствующих федеральным государственным образовательным стандартам, определяет список учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ такими организациями;
 - способствует повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив по использованию и совершенствованию методик

образовательного процесса и образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий;

- принимает решение о форме, периодичности и порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся;
- принимает локальные акты по организации образовательного процесса и по регламентации образовательных отношений;
- рассматривает отчет о результатах самообследования и принимает решение;
- принимает решение об обеспечении функционирования внутренней системы оценки качества образования;
- принимает решение о допуске учащихся к итоговой аттестации, переводе учащихся в следующий класс, условном переводе в следующий класс, а также, по согласованию с родителями (законными представителями), о повторном обучении в том же классе, переводе на обучение по адаптированным образовательным программам на обучение по индивидуальному учебному плану;
- принимает решение о выдаче соответствующего документа об образовании;
- принимает решение о применении мер педагогического воздействия к учащимся;
- принимает решение об исключении учащегося из Учреждения в случаях, предусмотренных законом и настоящим Уставом;
- принимает решение о поощрении учащихся;
- представляет педагогических работников к ведомственным почетным званиям и наградам.

III. Права педагогического совета.

3.1. В соответствии со своей компетенцией, установленной настоящим Положением, педагогический совет имеет право:

- обращаться к администрации, коллегиальным органам управления ГБОУ «Мамадышская школа-интернат» и получать информацию по результатам рассмотрения обращений;
- приглашать на свои заседания учащихся и их родителей (законных представителей); любых специалистов для получения квалифицированных консультаций;
- разрабатывать локально-нормативные акты ГБОУ «Мамадышская школа-интернат», регламентирующие организацию образовательного процесса;
- разрабатывать образовательную программу, программу развития ГБОУ «Мамадышская школа-интернат»;
- разрабатывать критерии оценивания результатов обучения; давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям, по соблюдению локальных актов;
- рекомендовать разработки педагогических работников ГБОУ «Мамадышская школа-интернат» к публикации;
- рекомендовать работникам ГБОУ «Мамадышская школа-интернат» повышение квалификации;
- рекомендовать представителей ГБОУ «Мамадышская школа-интернат» для участия в профессиональных конкурсах.

IV. Ответственность педагогического совета.

4.1. Педагогический совет несет ответственность за:

- соблюдение в процессе осуществления деятельности законодательства Российской Федерации в сфере образования;
- соответствие принятых решений действующему законодательству и локальным нормативным актам ГБОУ «Мамадышская школа-интернат»;
- качественное и своевременное выполнение планов и решений, в том числе

направленных на совершенствование деятельности ГБОУ «Мамадышская школа-интернат»;

- педагогически целесообразный выбор и реализацию в полном объеме образовательных программ в соответствии с основной образовательной программой ГБОУ «Мамадышская школа-интернат»;
- квалифицированную и объективную оценку деятельности ГБОУ «Мамадышская школа-интернат»;
- выполнение плана своей работы;
 - результаты деятельности ГБОУ «Мамадышская школа-интернат».

V. Регламент работы педагогического совета.

5.1. Порядок принятия решений и выступления от имени образовательной организации:

- педагогический совет собирается не менее четырех раз в год. Собрание педагогического совета считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов педагогического совета.
- решение педагогического совета считается принятым, если за него проголосовало большинство присутствующих.
- решения педагогического совета обязательны для исполнения административным и педагогическим составом в пределах их полномочий.
- председатель Педагогического совета избирается на заседании Педагогического совета открытым голосованием сроком на 1 год.
- педагогический совет избирает из своего состава секретаря педагогического совета сроком на один учебный год. Секретарь педагогического совета работает на общественных началах.
- заседания педагогического совета являются открытыми: на них могут присутствовать представители всех групп участников образовательных отношений: родители (законные представители) учащихся, а также заинтересованные представители органов местного самоуправления, общественных объединений.
- педагогический совет вправе направлять делегатов для выступления от имени образовательной организации, в рамках компетенции данного органа, в органах местного самоуправления, органах государственной власти, во всех предприятиях, учреждениях, организациях.
- время, место, повестка дня заседания педагогического совета и проект решения педагогического совета сообщается не позднее, чем за две недели до его проведения с целью подготовки каждого педагога к обсуждению темы и обнародуется секретарем педагогического совета на информационном стенде ГБОУ «Мамадышская школа-интернат» для педагогических работников.
- организацию выполнения решений педагогического совета осуществляет директор ГБОУ «Мамадышская школа-интернат» и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам педагогического совета на последующих его заседаниях.

VI. Делопроизводство педагогического совета.

6.1. Заседания педагогического совета оформляются протоколом.

6.2. Протокол педагогического совета составляется не позднее 5 дней после его завершения. В протоколе указываются:

- дата проведения педагогического совета;
- количество присутствующих (отсутствующих) членов педагогического совета;
- приглашенные лица (ФИО, должность);
- вопросы повестки дня;

- выступающие лица;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов педагогического совета и приглашенных лиц;
- решение педагогического совета;
- количество голосов, поданных «за», «против» и «воздержался» по решению педагогического совета.

6.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем педагогического совета.

6.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

6.5. Протоколы педагогического совета нумеруются постранично, прошнуровываются, скрепляются подписью директора и печатью ГБОУ «Мамадышская школа-интернат».

6.6. Протоколы педагогического совета входят в его номенклатуру, хранятся в делах ГБОУ «Мамадышская школа-интернат» и передаются по акту (при смене руководителя, передаче в архив).

Положение принимается на неопределенный срок.